



De Algemene Verkoopvoorwaarden van VOF Sociale Academie Utrecht ten behoeve van (onderwijs)diensten aan (particuliere) cursisten.

Inleiding:

Dit zijn de Algemene Verkoopvoorwaarden die Sociale Academie Utrecht, hierna te noemen SAU, hanteert bij overeenkomsten met particulieren, en die allerlei zaken regelen die zich (mogelijk) kunnen voordoen, bv. het annuleren van de overeenkomst. Ze geven aan wat dan de rechten en plichten van SAU en de particulier zijn. Door inschrijving voor de aangeboden onderwijsonderdelen geeft de particulier te kennen deze voorwaarden te kennen en accepteren. SAU heeft als algemeen uitgangspunt dat (juridische) problemen binnen de kaders van redelijkheid en billijkheid worden opgelost. De hieronder beschreven voorwaarden zijn *algemeen* van aard. Is het in een bijzondere situatie niet redelijk of billijk dat SAU zich hierop beroept, dan kan een particulier volgens de geldende klachtenregeling verzoek doen om hier alsnog van af te wijken. SAU zal de situatie dan nogmaals beoordelen.

Artikel 1 – Toepasselijkheid van de algemene verkoopvoorwaarden

- . 1.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op elke tussen SAU en particulieren gesloten overeenkomst en door SAU verstrekte offertes. Afwijkingen op deze voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen.
- . 1.2 Indien een of meerdere bepalingen in deze voorwaarden nietig zijn of vernietigd mochten worden, blijven de overige bepalingen volledig van toepassing.

Artikel 2 – Aanmelding

- . 2.1 De inschrijving voor onderwijs geschiedt via het per post of mail inzenden van een door de SAU verstrekt en door de particulier ingevuld en ondertekent inschrijfformulier.
- . 2.2 Inschrijvingen worden in behandeling genomen op volgorde van binnenkomst.
- . 2.3 Na ontvangst van de inschrijving ontvangt de particulier bij akkoord de opleidingsovereenkomst of bij vragen over het al dan niet voldoen aan de door SAU gestelde eisen een verzoek om nadere informatie.
- . 2.4 Na ontvangst van de informatie als bedoeld onder 2.3 beoordeelt SAU of zij voldoende informatie heeft om tot toelating over te gaan. SAU kan besluiten de particulier aanvullende vragen te stellen of uit te nodigen voor een gesprek. Op

basis daarvan wordt besloten of de particulier het onderwijs gaat volgen.

- . 2.5 De student wordt zo snel mogelijk per mail of post geïnformeerd over de beslissing van SAU.
- . 2.6 Alle onderwijs wordt gehouden onder voorbehoud van voldoende inschrijvingen.
- . 2.7 SAU behoudt zich het recht om de locatie te veranderen, zulks ter beoordeling van SAU.

Artikel 3 – Bedenkperiode

- . 3.1 De particulier kan de opleidingsovereenkomst op afstand zonder opgave van redenen ontbinden tot een termijn van veertien dagen is verstreken, vanaf de dag waarop de opleidingsovereenkomst wordt gesloten. Hij doet dit per mail.

Artikel 4 – Annulering in geval van onderwijsdiensten

- . 4.1 Overeenkomsten kunnen door de particulier, ingeval van een overeenkomst op afstand na verloop van de bedenktijd als vermeld onder 3.1 van deze algemene voorwaarden slechts schriftelijk worden geannuleerd:
 - in de periode gelegen tot 12 weken voorafgaand aan de eerste onderwijsdatum tegen betaling van € 50,- aan annuleringskosten;
 - in de periode gelegen tussen 12 en 3 weken voorafgaand aan de eerste onderwijsdatum tegen betaling van 50% van de overeengekomen vergoeding als annuleringskosten;
 - in de periode gelegen tussen 3 weken en 1 week voorafgaand aan de eerste onderwijsdatum tegen betaling van 75% van de overeengekomen vergoeding als annuleringskosten.
- . 4.2 Wanneer de opdracht ingeval van een overeenkomst op afstand na verloop van de bedenktijd als vermeld onder 3.1 van deze algemene voorwaarden één week voor, op of na de eerste onderwijsdatum wordt geannuleerd, wordt 100% van de overeengekomen vergoeding, vermeerderd met de eventueel daarover verschuldigde BTW als administratiekosten in rekening gebracht.
- . 4.3 Ingeval de particulier na aanvang van de opleiding/cursus deelname tussentijds beëindigt of anderszins niet aan de opleiding/cursus deelneemt, heeft de particulier geen recht op enige terugbetaling.
- . 4.4 Eventuele terugbetalingen aan de student worden binnen drie weken verwerkt.

Artikel 5 – Betaling

- . 5.1 Alle genoemde prijzen zijn inclusief studiemateriaal (studiehandleidingen en readers), drinken en lunch (tijdens gehele opleidingsdagen), en exclusief de voorgeschreven literatuur, tenzij anders vermeld.

- . 5.2 De kosten van het aangeboden onderwijs zullen door de particulier bij vooruitbetaling worden voldaan en binnen 30 dagen na ontvangst van de factuur. Bezwaren tegen de hoogte van de declaraties en/of de uitvoering van de diensten geven de particulier geen recht de betalingsverplichting op te schorten. Indien betaling niet binnen de vermelde termijn heeft plaatsgevonden, is de particulier in verzuim en vanaf de factuurdatum de wettelijke rente per maand of gedeelte daarvan verschuldigd over het nog openstaande bedrag.
- . 5.3 Het is bij meerjarige opleidingen, bij uitzondering, mogelijk het opleidingsgeld in (jaarlijkse) termijnen te betalen, wanneer het in één keer voldoen van het opleidingsgeld tot grote problemen leidt. Een regeling voor betaling in termijnen is uitsluitend van toepassing indien deze schriftelijk met SAU is overeengekomen; het aangaan van een betalingsregeling staat geheel ter vrije beoordeling van de SAU. Aan deze regelingen zijn rente- en administratiekosten verbonden.
- . 5.4 In het geval dat de particulier:

in staat van faillissement wordt verklaard, een verzoek tot surseance van betaling indient, dan wel beslag op een substantieel gedeelte van zijn vermogen wordt gelegd; komt te overlijden of onder curatele wordt gesteld; tekort schiet in de nakoming van enige verplichting jegens SAU;

worden nog verschuldigde bedragen direct opeisbaar en heeft SAU het recht de met de particulier gesloten overeenkomst(en) geheel of gedeeltelijk te ontbinden zonder dat enige rechterlijke tussenkomst vereist zal zijn.
- . 5.5 Indien de particulier in gebreke blijft met de tijdige en algehele betaling zoals vermeld onder 5.2 zullen hem de kosten van incasso in rekening gebracht worden. Voor een aanmaning van de zijde van SAU worden deze kosten voor de eerste aanmaning gesteld op € 5,00 en voor alle volgende aanmaningen op € 12,00 per keer. Wanneer SAU tot een gerechtelijke incasso moet overgaan zal 15% van het totaalbedrag extra in rekening gebracht worden.

Artikel 6 – Opzegging

- . 6.1 Alle overeenkomsten kunnen tussentijds schriftelijk worden opgezegd indien instandhouding van de overeenkomst op grond van gewijzigde omstandigheden welke ten tijde van het aangaan van de overeenkomst in kwestie redelijkerwijs voor de opzeggende partij niet voorzienbaar waren en welke niet krachtens deze voorwaarden, de wet of de in het verkeer geldende opvattingen voor diens risico komen, redelijkerwijs niet langer kan worden gevegd. Indien een overeenkomst tussentijds wordt opgezegd door de particulier op grond van dit artikel, heeft SAU recht op pro rato betaling van de reeds uitgevoerde diensten alsmede op compensatie van haar kosten (zoals, maar niet gelimiteerd tot: bezettingsverlies en winstderving) voor zoveel die niet in voormelde pro ratobetaling zijn verdisconteerd.

Artikel 7 – Opschorting en ontbinding

- . 7.1. SAU is bevoegd de overeenkomst te ontbinden indien zich omstandigheden voordoen die het onmogelijk maken of die maken dat naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid niet langer kan worden gevegd dat de overeenkomst wordt nageleefd, dan wel indien zich anderszins omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat ongewijzigde instandhouding van de overeenkomst in redelijkheid niet mag worden verwacht.
- . 7.2. Indien de overeenkomst wordt ontbonden anders dan op grond van het in artikel 3.1 van deze algemene voorwaarden is bepaald, zijn de vorderingen van SAU op de particulier onmiddellijk opeisbaar. Indien SAU de nakoming van haar verplichtingen jegens de particulier opschort, behoudt zij haar aanspraken uit de wet en overeenkomst.

Artikel 8 – Geheimhouding

- . 8.1 Beide partijen verplichten zich om informatie van vertrouwelijke aard binnen de scholingssetting te houden en niet aan derden door te geven. Indien dergelijke informatie in schriftelijke vorm of op enige informatiedrager is verstrekt, dient deze op eerste verzoek aan wederpartij terug te worden gegeven dan wel op verzoek vernietigd te worden. Dit geldt niet voor door particulier overgedragen toetsmateriaal. SAU verplicht zich om ingeleverde toetsen, met inachtneming van vertrouwelijkheid, gedurende 2 jaar na de ontvangst te bewaren. Hierna wordt het toetsmateriaal vernietigd.

Artikel 9 - Intellectuele eigendom

- . 9.1. SAU behoudt zich alle rechten van intellectuele en industriële eigendommen met betrekking tot de door haar verstrekte leermiddelen. De particulier is niet gerechtigd cursus- of opleidingsmateriaal, waarop rechten als hiervoor bedoelt aan SAU toekomen, op enigerwijze aan derden af te staan of in gebruik te nemen.

Artikel 10 – Aansprakelijkheid

- . 10.1. Indien neemt de verplichting op zich om, naar beste inzicht en vermogen, de door haar aangeboden scholing te geven; zij is echter niet aansprakelijk voor enige door de particulier geclaimde schade, waaronder schade die direct of indirect mocht voortvloeien uit, of anderszins verband mocht houden met, het gebruik van het scholingsmateriaal, de inhoud van de scholing, de toepassing of het resultaat daarvan. De particulier verplicht zich de opleidingsaanbieder voor mogelijke aanspraken van derden ter zaken van zulks schade te vrijwaren.

Artikel 11 – Toepasselijk recht en geschillen

- . 11.1. Op alle overeenkomsten tussen SAU en particulier is het Nederlandse recht van toepassing. Alle geschillen zullen worden berecht door de bevoegde rechter te Utrecht, tenzij SAU er de voorkeur aan geeft het geschil voor te leggen aan de bevoegde rechter in de woon/vestigingsplaats van de particulier.

